

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
44-300 WODZISŁAW ŚL., ul. MARKLOWICKA 15**

tel.: 32/ 455 26 34, 455 27 55
sekretariat tel./fax 32/456 38 80
e-mail: poczta@pwik-wodzislaw.pl
www.pwik-wodzislaw.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do przetargu nieograniczonego

**na wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej sieci wodociągowych
wraz z przyłączami**

(przetarg nr 1/2021/TT)

Styczeń 2021

NIP 647-20-74-552

REGON 273617720

Nr KRS 0000106055

Konto ING Bank Śląski S.A. CBK Bielsko Biała 21 1050 1070 1000 0004 0075 9502

SPECYFIKACJA
Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej sieci wodociągowych wraz z przyłączami

**Zamawiający: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. ul. Marklowicka 15
 44- 300 Wodzisław Śląski.**

1. Przedmiot zamówienia

1.1 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie inwentaryzacji geodezyjnej sieci wodociągowych wraz z przyłączami dla zadań modernizacyjnych, realizowanych przez PWiK Sp. z o.o. w Wodzisławiu Śl., wyszczególnionych poniżej:

Numer zadania	Miejscowość	Ulica	Orientacyjna długość sieci wodociągowej wraz z przyłączami [mb]
1	Wodzisław Śl.	Skrzyszowska	4 300
2	Wodzisław Śl.	Szybowa-Rolnicza	2 100
3	Wodzisław Śl.	Zbożowa	310
4	Czyżowice	Wodzisławska-Nowa	1 490
5	Połomia	Centralna	1 200
6	Gołkowice	1 Maja	1 650
7	Wodzisław Śl.	Starowiejska-Polna	1 100
8	Rogów	Rogowiec-Raciborska	720

Podane w powyższej tabeli długości są orientacyjne i mogą ulec zmianie.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. odrębnych na poszczególne zadania objęte przedmiotem zamówienia.

1.2. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia

- a) Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o rozpoczęciu danego zadania będącego przedmiotem zamówienia.
- b) Opracowania będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie wymagania prawne oraz musi uzyskać akceptację (uwierzytelnienie) Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej lub na mapach musi być umieszczone oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej.
- c) W skład inwentaryzacji powykonawczej powinny wchodzić mapy powykonawcze w wersji papierowej oraz elektronicznej- zgodnie z załącznikiem 8 wraz ze szkicem połowym oraz karty zasuw, hydrantów, studni.
- d) Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe.
- e) Inwentaryzację geodezyjną należy wykonać w trzech egzemplarzach.

1.3. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia

- a) Termin realizacji - 3 miesiące od daty pisemnego powiadomienia o zakończeniu danego zadania będącego przedmiotem zamówienia. Za datę przekazania uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu przekazania inwentaryzacji danego zadania będącego przedmiotem zamówienia.
- b) Termin obowiązywania umowy – do **30.06.2022r.**

1.4. Zapłata wynagrodzenia

- a) Wynagrodzenie za poszczególne zadania przedmiotu zamówienia będzie stanowił iloczyn ilości metrów zinwentaryzowanej sieci (ilość określona powykonawczo) oraz ceny ofertowej za 1 mb
- b) Płatność za wykonanie poszczególnych zadań przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru dla danego zadania, w formie przelewu na rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

1.5. Pozostałe informacje

- 1) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania poszczególnych zadań będących przedmiotem zamówienia z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości netto niewykonanego zadania za każdy dzień zwłoki.
- 2) w przypadku odstąpienia od wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości netto zadań będących przedmiotem umowy.
- 3) w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na jego usunięcie. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości netto zadań będących przedmiotem umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

1.6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia do 50 % wartości zadań będących przedmiotem zamówienia, w czasie trwania umowy, przy zachowaniu ceny ofertowej.

2. Dokumenty wymagane przy złożeniu oferty

- 1) Oferta cenowa - załącznik nr 1 - 8
- 2) Oświadczenia - załącznik nr 9
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk informacji z Centralnej Informacji KRS odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru wygenerowaną ze strony internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t> albo wydruk zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wygenerowany ze strony internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.UI/Search.aspx> ; powyższe dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 4) Dodatkowo, w przypadku gdy oferentem jest spółka cywilna, do oferty należy dołączyć umowę

spółki wraz z aneksami.

Uwaga: wszystkie dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Oferenta.

3. Kryterium oceny oferty

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena netto za wykonanie danego zadania wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najniższą cenę netto za wykonanie danego zadania wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia.

4. Wadium

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)**
- 2) Wadium może być wnoszone według wyboru oferenta w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 3) Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w ING Banku Śląskim S.A.CBK Bielsko-Biała nr 21 1050 1070 1000 0004 0075 9502. Wadium musi być uznane na koncie Zamawiającego do dnia **26.01.2021r.**
- 4) Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2) b-d należy załączyć w oryginale do oferty.
- 5) Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2) b-d powinno zawierać nazwę i adres Zamawiającego i Wykonawcy, obejmować cały okres związania ofertą, powinno być bezwarunkowe, nieodwołalne, nieprzenośne i płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, w przypadku gdy Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ i złożonej ofercie, lub nie podpisał umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 6) Zwrot wadium wszystkim Oferentom nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu i zawarciu umowy z wybranym Oferentem.
- 7) Nie wniesienie wadium na zasadach określonych w SIWZ lub wniesienie w sposób nieprawidłowy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

5. Opis przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Cena oferty musi być wyrażona w PLN złotych netto (cyfrowo i słownie) .
- 3) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż określone w stosownych rejestrach, należy dołączyć pisemne pełnomocnictwo.
- 5) Poprawki nanoszone w ofercie muszą być czytelne i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Wszystkie załączniki stanowiące część SIWZ, winny zostać wypełnione przez Oferentów bez wyjątku, ściśle wg wymogów i postanowień zawartych w SIWZ.
- 7) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu zaadresowanym na PWiK Sp. z o.o. 44-300 Wodzisław Śl. ul. Markłowicka 15 oraz opisanym: **"Przetarg nr 1/2021/TT na wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej sieci wodociągowej wraz z przyłączami"** opakowanie powinno również wskazywać nazwę oferenta.
- 8) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 9) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent niezależnie od wyniku

przetargu.

- 10) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (dzień otwarcia ofert jest pierwszym dniem związania ofertą)

6. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Markłowickiej 15;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w PWiK Sp. z o.o. jest Pan Krzysztof Kuras, *kontakt: iod@pwik-wodzislaw.pl, 32 455 26 34 wew.354*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem przetargowym,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu zapisy Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową o szacunkowej wartości zamówienia powyżej 30.000 euro netto w PWiK Sp. z o.o. w Wodzisławiu Śląskim, zwanego dalej „Regulaminem”, dostępnego do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego www.pwik-wodzislaw.pl,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Regulaminie, związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy przesłać na adres Przedsiębiorstwa, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26.01.2021r. do godz.15⁰⁰ (decyduje data wpływu) lub złożyć osobiście w Kancelarii PWiK Sp. z o.o. ul. Markłowicka 15 w Wodzisławiu Śląskim do dnia 27.01.2021r. do godziny 9⁰⁰
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.01.2021r. o godzinie 9³⁰.
- 3) Otwarcie ofert będzie transmitowane on-line pod niniejszym linkiem: <https://www.youtube.com/channel/UC-I34RUhRbgzDgUyk6JIU6w>
- 4) Oferty złożone po terminie będą zwracane oferentowi bez otwierania.

8. Tryb udzielania wyjaśnień

- 1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, jednak nie później niż do 21.01.2021 do godz.14.⁰⁰. Pytania na piśmie należy kierować na adres: PWiK Sp. z o.o. 44-300 Wodzisław Śl.ul. Marklowicka 15, faxem 32 456 38 80 lub e-mailem: poczta@pwik-wodzislaw.pl Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi. Treść ewentualnych pytań i udzielonych odpowiedzi zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2) Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
Kuczok Mirosław tel. 4552634 wew. 343 lub 500 043 413
Adam Dziwok tel. 4552634 wew. 325 lub 507 108 159 – część techniczna
Informacje udzielane będą tylko w dni robocze w godz. od 8:00 – 14:00.

9. Tryb ogłoszenia wyników przetargu

- 1) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego po rozstrzygnięciu postępowania.
- 2) Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania i zwrotu umowy w terminie 5 dni od daty jej otrzymania. Brak zwrotu podpisanej umowy w powyższym terminie może skutkować zatrzymaniem wadium oraz wyborem kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert.

10. Uwagi

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
- 2) Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z "Regulaminem udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 30.000 euro netto w PWiK Sp. z o.o. w Wodzisławiu Śl. (postępowanie nie jest prowadzone w trybie ustawy z dnia 20.07.2017 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U.2017.1579 z późn. zm).
- 3) Cena ofertowa nie podlega dalszym negocjacom.

Załączniki:

1. Oferta cenowa - załącznik nr 1-8
2. Oświadczenia - załącznik nr 9
3. Wytyczne w zakresie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej - załącznik nr 10

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęćka Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 1

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Wodzisław Śl. ul. Skrzyszowska		4 300	

Cena netto za wykonanie zadania nr 1 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęćka Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 2

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Wodzisław Śl. ul. Szybowa-Rolnicza		2 100	

Cena netto za wykonanie zadania nr 2 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęćka Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 3

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Wodzisław Śl. ul. Zbożowa		310	

Cena netto za wykonanie zadania nr 3 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęć Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 4

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Czyżowice ul. Wodzisławska-Nowa		1 490	

Cena netto za wykonanie zadania nr 4 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęć Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 5

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Połomia ul. Centralna		1 200	

Cena netto za wykonanie zadania nr 5 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęć Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 6

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Gołkowice ul. 1 Maja		1 650	

Cena netto za wykonanie zadania nr 6 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęć Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 7

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Wodzisław Śl. ul. Starowiejska-Polna		1 100	

Cena netto za wykonanie zadania nr 7 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęć Oferenta z adresem)

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Oferta cenowa dla zadania nr 8

1	2	3	4
Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto [PLN/mb]	Długość sieci wodociągowej z przyłączami[mb]	Cena netto [PLN] (iloczyn kolumn 2 i 3)
Rogów ul. Rogowiec-Raciborska		720	

Cena netto za wykonanie zadania nr 8 - (słownie):

..... PLN

.....
(data i miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

.....
(pieczęćka Oferenta z adresem)

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że przedmiot postępowania wykonamy na zasadach określonych w SIWZ.
3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności zgodnie z wymogami ustawowymi.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia oraz znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach podanych w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłatą składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.
7. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków.
8. Oświadczamy, iż wszelkie prace będą wykonywane zgodnie z przepisami BHP, a pracownicy wykonujący prace posiadać będą aktualne badania lekarskie oraz szkolenia z zakresu BHP i p.poż, a także zostaną zapoznani z ryzykiem zawodowym występującym na ich stanowisku pracy.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującą w PWiK Sp. z o.o. Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania zgodnego z wymaganiami norm ISO 9001 – System zarządzania jakością oraz ISO 14001 – System zarządzania środowiskowego dostępną na stronie internetowej PWiK Sp. z o.o. oraz oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia z zachowaniem przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
10. Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w celu realizacji niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia
11. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela oferenta)

Przetarg nr 1/2021/TT

Poniższe wytyczne w zakresie elektronicznej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej konieczne są m.in. na potrzeby systemu GIS Zamawiającego.

Inwentaryzacja powykonawcza obiektów punktowych (np. studni, zasuw, hydrantów), przewodów powinna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w plikach o rozszerzeniach shx, dbf, shp (odrębne warstwy dla poszczególnych sieci, obiektów sieciowych).

Całość dokumentacji powinna zostać zapisana w układzie współrzędnych 2000 (strefa VI) – 2177.

Elektroniczna wersja musi także spełniać wymagania baz GEOINFO prowadzonych przez PODGiK w Wodzisławiu Śląskim.

Wersja elektroniczna powinna zawierać wypełnione wszystkie możliwe pola zawarte w tabeli atrybutów. Zakres wymaganych pól wyboru w tabeli atrybutów zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy w celu dostosowania ich do aktualnych wymogów systemu GIS Zamawiającego.

Poniżej zaprezentowano przykładowy zakres tabel atrybutów.

Tabela atrybutów dla warstwy „Wodociąg przewody”:

- Rodzaj
- Użytkownik
- Materiał
- Sposób włączenia
- Właściciel
- **GID**
- the_geom
- Stan
- city_id
- ID ulicy
- address_point_id
- housing_estate_id
- district_id
- Miasto
- Ulica
- Nr domu
- Osiedle
- Dzielnica
- Nr działki
- Nr działki 2
- Do uzupełnienia
- **KERG**
- Długość

- Zagłębienie
- Używany
- Woda pitna
- sdr
- Data budowy
- Data odbioru
- Średnica wewnętrzna
- Średnica
- the_geom_length
- Uwagi
- gmina
- Służebność przesyłu
- Wykonawca
- Producent
- Geodeta
- Okres gwarancji